

Guatemala 30 de diciembre de 2015

Señora  
Claudia María Ciudad Real Solís  
Viceministra de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Presente

Estimada Señora Ciudad Real.

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de **DICIEMBRE** del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 1779-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 883-2015 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando Factura Serie "A" número 000004.

**ACTIVIDADES REALIZADAS**

- A) Apoyar a catalogar las partituras del archivo del Coro nacional de Guatemala.
- B) Apoyar a respaldar todas las partituras de papel en forma digital por medio del escáner o transcribiendo el material con el software de música
- C) Apoyar a digitalizar todos los manuscritos, y documentos relacionados en adaptaciones y arreglos musicales que solicite la junta Directiva.

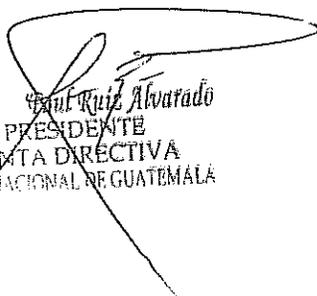
**RESULTADOS OBTENIDOS**

-Se apoyo en catalogar veinte Partituras del Archivo del Coro nacional de Guatemala.

-Se apoyo en respaldar veinte partituras de papel en forma digital por medio del escáner o transcribiendo el material con el software de música.

-Se apoyo en Digitalizar Veinte manuscritos, Adaptaciones y Arreglos musicales que solicito la junta Directiva

Vo.Bo.

  
Paul Ruiz Alvarado  
PRESIDENTE  
JUNTA DIRECTIVA  
CORO NACIONAL DE GUATEMALA

  
Luis Fernando Arriaza Solis

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Señora  
Claudia María Ciudad Real Solís  
Viceministra de Cultura  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Presente

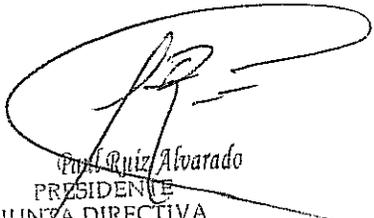
Estimada Señora Ciudad Real.

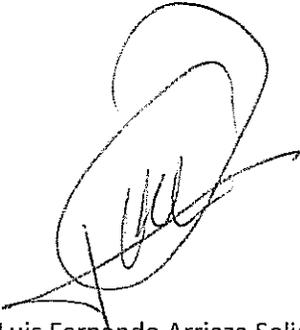
De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de actividades realizadas, en el período correspondiente del 21 de septiembre al 31 de diciembre del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 1779-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 883-2015.

**ACTIVIDADES REALIZADAS:**

- A) Apoyar a catalogar las partituras del archivo del Coro nacional de Guatemala.
- B) Apoyar a respaldar todas las partituras de papel en forma digital por medio del escáner o transcribiendo el material con el software de música
- C) Apoyar a digitalizar todos los manuscritos, y documentos relacionados en adaptaciones y arreglos musicales que solicite la junta Directiva

Vo.Bo

  
Paul Ruiz Alvarado  
PRESIDENTE  
JUNTA DIRECTIVA  
CORO NACIONAL DE GUATEMALA

  
Luis Fernando Arriaza Solis

Guatemala, 30 de diciembre de 2015

Señora  
Claudia María Ciudad Real Solís  
Viceministra de cultura  
Ministerio de Cultura y deportes  
Presente

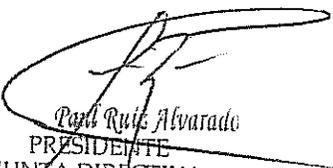
Estimada Señora Ciudad Real.

De manera atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe final de resultados y logros obtenidos, en el período correspondiente del 21 de septiembre al 31 de diciembre del presente año, según contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales No. 1779-2015 aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 883-2015.

### RESULTADOS OBTENIDOS

- Se apoyo en catalogar veinte Partituras del Archivo del Coro nacional de Guatemala.
- Se apoyo en respaldar veinte partituras de papel en forma digital por medio del escáner o transcribiendo el material con el software de música.
- Se apoyo en Digitalizar Veinte manuscritos, Adaptaciones y Arreglos musicales que solicito la junta Directiva

Vo.Bo

  
Paul Ruiz Alvarado  
PRESIDENTE  
JUNTA DIRECTIVA  
CORO NACIONAL DE GUATEMALA

  
Luis Fernando Arriaza Solis